

POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

V&V EVALUACIONES Ltda.

1. Propósito y Alcance

Esta política establece el marco de acción para garantizar que toda la información obtenida, generada o procesada durante las actividades de certificación sea tratada con el más alto grado de reserva. El compromiso de confidencialidad se extiende a todo el personal interno, examinadores externos, miembros de comités y proveedores de servicios.

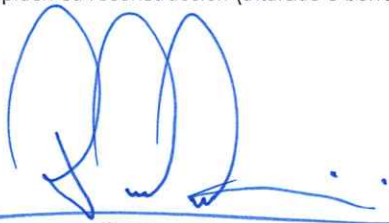
2. Valores y Conceptos Fundamentales

- **Integridad:** Garantizamos que la información no sea alterada ni manipulada por personas no autorizadas.
- **Privacidad:** Respetamos el derecho de los candidatos sobre sus datos personales y resultados de competencia.
- **Propiedad Intelectual:** Protegemos los instrumentos de evaluación (ítems, casos de estudio, reactivos) como el activo más crítico del organismo.
- **Responsabilidad Legal:** El incumplimiento de esta política conlleva acciones legales y sanciones administrativas.

3. Acciones y Gestiones de Control

Para dar cumplimiento al numeral 7.3.1, el Organismo ejecuta las siguientes gestiones:

- **Acuerdos Vinculantes:** Ninguna persona podrá participar en el proceso de certificación sin haber firmado previamente un acuerdo legal de confidencialidad y no divulgación.
- **Seguridad Física y Digital:** *Los expedientes físicos se custodian bajo llave con acceso restringido.
 - La información digital cuenta con encriptación, respaldos periódicos y niveles de acceso mediante perfiles de usuario.
- **Control de Divulgación:** El Organismo no revelará información de un candidato a terceros (incluyendo empleadores) sin una autorización expresa y por escrito del interesado, salvo requerimientos legales de orden público.
- **Gestión de Notificaciones:** Si por mandato legal se debe entregar información confidencial, se notificará al candidato de manera inmediata, detallando qué información fue entregada y a qué autoridad.
- **Protección de Exámenes:** Se prohíbe estrictamente el uso de dispositivos de captura de imagen o video en las salas de evaluación para evitar la fuga de materiales de examen. Se les proveerá de calculadoras para los casos en que los exámenes tengan preguntas que requiera cálculos.
- **Destrucción Segura:** La eliminación de documentos que contengan datos sensibles se realiza mediante métodos que impiden su reconstrucción (triturado o borrado seguro).



Firma
Director del OCPe